

PATVIRTINTA
Vilniaus Volungės darželio - mokyklos
direktoriaus 2019 m. liepos 29 d.
įsakymu Nr. V – 80A

DIREKTORIAUS PAVADUOTOJO ŪKIO REIKALAMS PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. PAREIGYBĖ

1. Vilniaus Volungės darželio- mokyklos direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams yra struktūrinio padalinio vadovas.
2. Pareigybės lygis: A2.

II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

3. Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams einantis, šias pareigas, turi atitikti šiuos reikalavimus:

- 3.1. specialų aukštesnįjį arba aukštąjį išsilavinimą;
- 3.2. analogiška darbo patirtis;
- 3.3. turi žinoti ir išmanyti:
 - 3.3.1. darželio-mokyklos teritorijos priežiūros tvarką;
 - 3.3.2. darželio-mokyklos pastatų ir visų patalpų (klasių, grupių, kabinetų, pagalbinių patalpų ir kt.) bei inventoriaus naudojimo ir priežiūros taisykles;
 - 3.3.3. darželio, mokyklos higienos normas ir taisykles;
 - 3.3.4. darbo santykius reglamentuojančius įstatymus;
 - 3.3.5. buhalterinės apskaitos pagrindus;
 - 3.3.6. darželio-mokyklos priešgaisrinės saugos taisykles;
 - 3.3.7. saugaus darbo taisykles;
 - 3.3.8. pirmosios medicinos pagalbos suteikimo priemonės ir būdus;
 - 3.3.9. darželio-mokyklos nuostatus ir darbo tvarkos taisykles;
 - 3.3.10. kitus darželio-mokyklos veiklą reglamentuojančius norminius aktus;
 - 3.3.11. savo paties pareigybės aprašymą.

4. direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams skiriamas atsakingu už darželio-mokyklos priešgaisrinę saugą ir privalo išklausti norminiuose dokumentuose numatytą priešgaisrinės saugos kursą ir gauti atitinkamą pažymėjimą.

5. direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams privalo gerai žinoti darželio- mokyklos elektros ūkiui ir priešgaisrinei saugai keliamus reikalavimus, užtikrinti, kad visi darželio-mokyklos darbuotojai juos vykdytų.

IV. VAIKŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

6. direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:

- 6.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;
- 6.2. primena mokiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamas tyčiojimusi, darželio-mokyklos nuostatus ir mokinio elgesio taisykles;
- 6.3. raštu informuoja patyrusio patyčias, smurtą mokinio klasės vadovą apie įtariamas ar įvykusias patyčias;
- 6.4. esant grėsmei mokinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas (pvz., policiją, greitąją pagalbą ir kt.).

III. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

7. Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams atlieka šias funkcijas:
 - 7.1. organizuoti ir vykdyti viešuosius pirkimus, bei dokumentų tvarkymą;
 - 7.2. organizuoti ir vadovauti darželio-mokyklos ūkio darbuotojų darbui, užtikrinti, kad ūkio objektai būtų tinkamai prižiūrimi ir naudojami, kad darželio-mokyklos ūkis funkcionuotų normaliai, nesukeldamas darželio-mokyklos veiklos sutrikimų;
 - 7.3. užtikrinti, kad darželio-mokyklos teritorija visada būtų švari ir tvarkinga, kad iš jos pastoviai būtų šalinamos šiukšlės, sausa žolė, lapai, pašaliniai daiktai;
 - 7.4. užtikrinti, kad darželio-mokyklos teritorijos poilsio, sporto, mokomųjų bandymų, ūkio zonose esantys įrenginiai būtų tvarkingi, nepavojingi sveikatai;
 - 7.5. užtikrinti vaikų žaidimo aikštelių priežiūros ir patikros tvarką.
 - 7.6. pasirūpinti, kad prie darželio-mokyklos pastatų priėjimas ir privažiavimas būtų visada laisvas;
 - 7.7. pasirūpinti, kad darželio-mokyklos teritorijos apšvietimas būtų ne mažesnis kaip 20-40 lx, o mokyklos patalpų (klasių, kabinetų, dirbtuvių ir kt.) bendrasis bei vietinis apšvietimas atitiktų galiojančias normas;
 - 7.8. pasirūpinti, kad ne arčiau kaip 25 m nuo darželio-mokyklos pastatų ir virtuvės būtų pastatyti ant asfaltuotos aikštelės sandariai uždaromi metaliniai konteineriai šiukšlėms ir atliekoms;
 - 7.9. nustatyti laiku organizuoti darželio-mokyklos pastatų ir jų konstrukcijų sezonines bei neeilines apžiūras;
 - 7.10. organizuoti apžiūrų metu rastų defektų pašalinimą;
 - 7.11. žiemos metu organizuoti sniego valymą nuo darželio-mokyklos pastatų stogų, nuo darželio-mokyklos teritorijoje esančių kelių ir takų, organizuoti kelių ir takų barstymą smėliu;
 - 7.12. užtikrinti, kad būtų laiku atliktas darželio-mokyklos patalpų ir inventoriaus eilinis remontas, kad būtų tinkamai pasiruošta naujųjų mokslo metų pradžia;
 - 7.13. užtikrinti, kad laiku būtų atliktas darželio-mokyklos šildymo sistemos paruošimas rudens ir žiemos sezonui;
 - 7.14. organizuoti darželio-mokyklos aprūpinimą reikalingu inventoriu;
 - 7.15. pasirūpinti, kad kabinetuose, grupėse, klasėse, kur naudojami elektros ir mechaniniai prietaisai, cheminės medžiagos būtų iškabintos jų saugaus naudojimo instrukcijos, kad tokiuose kabinetuose, klasėse, grupėse ir kitose darželio-mokyklos direktoriaus nurodytose vietose būtų sukomplektuotos pirmosios pagalbos vaistinės;
 - 7.16. užtikrinti, kad visos darželio-mokyklos patalpos kasdien būtų valomos drėgnu būdu, atidarius langus ir viršulanguis;
 - 7.17. organizuoti darželio-mokyklos aprūpinimą dezinfekavimo medžiagomis, valikliais, plovikliais, kuriuos aprobo Valstybinė higienos inspekcija;
 - 7.18. reikalauti iš pavaldžių darbuotojų, kad klasės, grupės, mokymo kabinetai būtų valomi po paskutinės pamokos ir pakartotinai – po pamokų, ruošos ir būrelių veiklos;
 - 7.19. reikalauti, kad koridoriai, sanitariniai mazgai būtų valomi po kiekvienos pertraukos, kad tualetams valyti būtų naudojamos leistos plovimo priemonės;
 - 7.20. užtikrinti, kad unitazai du kartus per mėnesį būtų valomi šlapimo druskas šalinančiomis priemonėmis;
 - 7.21. užtikrinti, kad aktų salė būtų valoma po kiekvieno renginio, sporto salė būtų valoma drėgnu būdu, naudojant plovimo priemones ir vėdinama po kiekvienos pamokos, kad darželio-mokyklos langai būtų valo ne rečiau kaip du kartus per metus iš išorės ir kartą per ketvirtį iš vidaus, kad šviestuvai būtų valomi ne rečiau kaip kartą per ketvirtį;
 - 7.22. kontroliuoti ar įrenginiai (elektros, viryklės ir kt.) techniškai tvarkingi, gerai prižiūrimi, virtuvėje ir kitur naudojami elektros įrenginiai įžeminti, jeigu įžeminimas numatytas jų konstrukcijoje;

7.23. neleisti, kad elektros įrenginių prijungimui prie srovės šaltinio būtų naudojami laidai ir kabeliai su praradusia izoliavimo savybes ar pažeista izoliacija, kad laidai ir kabeliai būtų nutiesti grindimis;

7.24. reikalauti iš pavaldžių darbuotojų, kad elektros skydai, skydeliai ir spintos būtų rakinamos;

7.25. kontroliuoti ar darželyje-mokykloje esanti pranešimo apie gaisrą sistema patikimai veikia;

7.26. pasirūpinti, kad darželio-mokyklos 200 m plotui tektų po vieną nustatytos talpos gesintuvą, bet ne mažiau kaip 2 vienetai kiekvienam aukštui, o virtuvės 50 m plotui tektų po vieną nustatytos talpos gesintuvą, bet ne mažiau kaip vienas gesintuvas kiekvienai patalpai;

7.27. tikrinti ar žmonių evakavimo keliai ir išėjimai, koridoriai, prieangiai, laiptai neužkrauti sulūžusiais baldais ir kitais daiktais;

7.28. pasirūpinti, kad būtų parengtas žmonių evakavimo kilus gaisrui grafinis ir rašytinis planas, kad grafinis planas būtų pakabintas gerai matomoje vietoje prie įėjimo į kiekvieną pastato aukštą;

7.29. užtikrinti, kad rašytiniame plane būtų aiškiai ir tiksliai aprašyti atitinkamų darbuotojų (pagalbinio personalo ir pedagogų) veiksmai kilus gaisrui, tų veiksmų atlikimo tvarka, būdai ir nuoseklumas;

7.30. užtikrinti, kad su veiksmų kilus gaisrui planu būtų supažindinti atitinkami darbuotojai;

7.31. pasirūpinti, kad koridoriuose, laiptinėse ir ant evakavimo durų būtų krypties (gelbėjimosi) ženklai;

7.32. mokyti ir instrukuoti darbuotojus priešgaisrinės saugos klausimais, užtikrinti, kad būtų parengta darželio-mokyklos priešgaisrinės saugos instrukcija, atskirų darželio-mokyklos padalinių (virtuvės, kabinetų) priešgaisrinės saugos instrukcijos;

7.33. reikalauti, kad visi darželio-mokyklos darbuotojai laikytųsi nustatyto priešgaisrinės saugos režimo, kad kiekvieną dieną, pasibaigus užsiėmimams klasėse, grupėse, kabinetuose pedagogai išjungtų visus elektros ir dujų prietaisus;

7.34. rengiant darželio-mokyklos bendruomenės, vaikų šventes užtikrinti, kad eglučių ir patalpų iluminacija būtų įrengta pagal galiojančias Elektros įrenginių įrengimo taisykles, kad popierinės ir kitokių degių medžiagų papuošalų, vėliavėlių girliandos būtų kabinamos tik ten kur nėra pavojaus, kad jos užsidegs;

7.35. neleisti patalpose naudoti pirotechnikos priemonių, rūkyti;

7.36. pareikalauti, kad švenčių eigą stebėtų pedagogai, moksleivių tėvai, moksleivių budintieji;

7.37. vykdyti teisėtus darželio-mokyklos direktoriaus ir kontroliuojančių pareigūnų nurodymus;

7.38. vykdo darželio-mokyklos ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto ūkinio inventoriaus atsargų (išskyrus bibliotekos fondą, vadovėlius ir transporto priemones) priėmimą, išdavimą, gabenimą, prisiima visišką materialinę atsakomybę už šias materialines vertybes, darželio-mokyklos ilgalaikį materialųjį ir nematerialųjį turtą, ūkinį inventorių, atsargas.

7.39. esant reikalui atlikti kitus darbus, nurodytus direktoriaus, neviršijant nustatyto darbo laiko.